



ระเบียบเทศบาลตำบลบางจาก

ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ.2552

เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางจาก ได้มีส่วนร่วมในการบริหาร พัฒนาชุมชน
ท้องถิ่นของตนเองและมีบทบาทในการพัฒนา ป้องกัน แก้ไขปัญหาทางโครงสร้างพื้นฐานเศรษฐกิจ สังคม
การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึง
สอดคล้องกับวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อันจะเป็นการส่งเสริมความร่วมมือของประชาชนกับ
เทศบาลฯ ในการจัดบริการสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2510 และมาตรา 50(9) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 10)
พ.ศ.2542 และความในข้อ 6 ก (5) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติงานเทศบาล พ.ศ.
2496 ประกอบกับ มาตรา 16 (16) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 เทศบาลตำบลบางจาก จึงวางระเบียบเทศบาลตำบลบางจาก
ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบเทศบาลตำบลบางจาก ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน
พ.ศ.2552”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบเทศบาลตำบลบางจาก ว่าด้วยการดำเนินงานคณะกรรมการ
ชุมชน พ.ศ. 2550

ข้อ 4 ให้นายกเทศมนตรี รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีเหตุจำเป็น นายกเทศมนตรี อาจยกเว้นการปฏิบัติตามความในระเบียบนี้เป็นกรณี
ได้

หมวด 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“เทศบาล” หมายความว่า เทศบาลตำบลบางจาก

“นายกเทศมนตรี” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลบางจาก

“กรรมการชุมชน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับเลือกตั้ง ตามระเบียบนี้และได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรี

“คณะกรรมการชุมชน” หมายความว่า คณะบุคคลที่ได้รับเลือกตั้งจากประชาชนในชุมชน โดยเทศบาลประกาศแต่งตั้ง เพื่อบริหารงานภายในชุมชนที่อาศัย

“ที่ปรึกษากรรมการชุมชน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากกรรมการชุมชน

“ชุมชน” หมายความว่า ชุมชนแออัด ชุมชนชานเมือง เกษะชุมชน หมู่บ้านจัดสรร และหรือชุมชนเมืองเทศบาลตำบลบางจาก กำหนดขึ้น โดยทำเป็นประกาศเทศบาลตำบลบางจาก

“สมาชิกชุมชน” หมายความว่า ผู้ที่อยู่อาศัยในชุมชน

“ผู้อำนวยการเลือกตั้ง” หมายความว่า ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรี

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งมอบหมายจากนายกเทศมนตรีให้ปฏิบัติงานตามระเบียบนี้

หมวด 2

การจัดตั้งชุมชนย่อย

ข้อ 6 ให้แบ่งพื้นที่ภายในเขตเทศบาลออกเป็นเขตชุมชน ตามพื้นที่การจัดหมู่บ้านของเทศบาล และจัดตั้งชุมชนย่อยขึ้นในพื้นที่แต่ละเขต โดยตั้งชื่อชุมชนของแต่ละเขตที่จัดตั้งขึ้น ในชุมชนหนึ่งๆ ให้มีคณะกรรมการจากการเลือกตั้งของราษฎรที่อาศัยอยู่ภายในเขตชุมชนนั้นๆ

ข้อ 7 ในการประชุมเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนในแต่ละครั้ง ให้นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีเป็นประธานในที่ประชุม โดยมีปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากปลัดเทศบาลเป็นผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้ง ทำหน้าที่ดูแลการเลือกตั้งให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ทั้งนี้เท่าที่ไม่ขัดต่อระเบียบและกฎหมาย

ข้อ 8 การรับสมัครคณะกรรมการชุมชน ให้สมัครในวันประชุมคณะกรรมการ ตามข้อ 6

หมวด 3

คณะกรรมการชุมชน

ข้อ 9 บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) เป็นผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน (ทร.14) ของเทศบาลตำบลบางจาก
- (3) มีอายุตั้งแต่ 25 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปในวันเลือกตั้งหรือบรรลุนิติภาวะแล้ว
- (4) ต้องเป็นผู้มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- (5) เป็นผู้เลื่อมใสและศรัทธาในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- (6) ต้องเป็นผู้ประกอบอาชีพสุจริต ไม่ประพฤติตนเป็นภัยต่อสังคมและเป็นผู้ที่ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกกรณี
- (7) ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาชุมชนได้ดี สามารถอุทิศเวลา และเสียสละให้แก่ชุมชน
- (8) ต้องเป็นผู้มีพื้นความรู้ อ่านออกเขียนได้
- (9) ต้องเป็นที่ยอมรับของคนในชุมชน
- (10) ต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี อยู่ในศีลธรรมและมีมนุษยสัมพันธ์อันดี
- (11) ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของเทศบาลตำบลบางจาก
- (12) คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ 2 ปี

ข้อ 10 บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้ง

- (1) อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ในปีปฏิทินที่มีการเลือกตั้ง
- (2) เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตชุมชน โดยได้รับการรับรองจาก นายทะเบียนราษฎร หรือคณะกรรมการชุมชน
- (3) เป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพสุจริต ไม่ประพฤติตนเป็นภัยต่อสังคม

ข้อ 11 ให้คณะกรรมการชุมชน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 5 – 7 คน ในการกำหนด จำนวนกรรมการในแต่ละชุมชนให้พิจารณาตามความเหมาะสมจากขนาดและพื้นที่แต่ละชุมชนแต่ละกรณี

ข้อ 12 คณะกรรมการชุมชนมีโครงสร้างดังต่อไปนี้

- (1) ประธานคณะกรรมการ
- (2) รองประธานคณะกรรมการ
- (3) เลขานุการ
- (4) กรรมการฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย
- (5) กรรมการฝ่ายการคลัง
- (6) กรรมการฝ่ายสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม

(7) กรรมการฝ่ายการศึกษา

ทั้งนี้ กรรมการคนหนึ่งอาจมีหน้าที่เป็นกรรมการมากกว่าหนึ่งฝ่ายก็ได้

ข้อ 13 ให้มีพนักงานเทศบาล หรือบุคคลจากหน่วยงานราชการอื่น และบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ ที่อาศัยอยู่ภายในเขตชุมชนเป็นที่ปรึกษา ของคณะกรรมการชุมชนตามที่แต่ละชุมชนเห็นสมควร โดยได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรี

ข้อ 14 คณะกรรมการชุมชน ให้อยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปี เมื่อถึงคราวหมดวาระไปแล้ว อาจได้รับการเลือกตั้งอีกก็ได้

ข้อ 15 กรรมการในคณะกรรมการชุมชนย่อมสิ้นสุดสภาพลงเมื่อ

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก โดยยื่นใบลาออกต่อนายกเทศมนตรี
- (4) ย้ายออกไปนอกเขตพื้นที่ชุมชนเกิน 45 วัน
- (5) ขาดการประชุมคณะกรรมการ 3 ครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- (6) ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในชุมชนจำนวน 2 ใน 3 เข้าชื่อเสนอต่อนายกเทศมนตรีให้ประธานกรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่ง และนายกเทศมนตรีให้ความเห็นชอบ
- (7) ผู้มีสิทธิเลือกตั้งในชุมชนจำนวน 2 ใน 3 เข้าชื่อเสนอต่อประธานกรรมการชุมชนให้กรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่ง และกรรมการชุมชนเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการชุมชนทั้งหมดมีมติเห็นชอบ
- (8) ผู้มีสิทธิเลือกตั้งจำนวน 2 ใน 3 เข้าชื่อเสนอต่อนายกเทศมนตรี ให้กรรมการชุมชนทั้งหมดพ้นจากตำแหน่ง และนายกเทศมนตรีเห็นชอบ
- (9) ในกรณีเกิดความขัดแย้งขึ้นในคณะกรรมการชุมชน จนไม่สามารถปฏิบัติงานต่อไปได้ หรือปฏิบัติงานต่อไปอาจเกิดผลเสียหาย ที่ปรึกษาคณะกรรมการชุมชนเสนอต่อนายกเทศมนตรี ให้กรรมการชุมชนทั้งหมดพ้นจากตำแหน่ง และนายกเทศมนตรีให้ความเห็นชอบ
- (10) กรรมการชุมชนของคณะกรรมการนั้น ลงมติให้ออก เพราะเห็นว่ามีความไม่เหมาะสมในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ มติในข้อนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของนายกเทศมนตรี
- (11) นายกเทศมนตรีสั่งให้ออก โดยเห็นว่ามีความประพฤติไม่เหมาะสม ในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือในทางที่จะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียแก่ชุมชนนั้น

(12) ต้องโทษจำคุกฐานกระทำความผิดในคดีอาญา ยกเว้นการกระทำความผิดลหุโทษ หรือ กระทำผิดโดยความประมาท

ข้อ 16 เมื่อกรรมการในคณะกรรมการชุมชนว่างลง ตามข้อ 14 ยกเว้นข้อ 14(1) , 14(8) และ 14(9) ให้คณะกรรมการชุมชนคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมจากคณะกรรมการชุมชนที่คงเหลืออยู่ หรือราษฎรที่อาศัยอยู่ในเขตชุมชนนั้น เสนอต่อนายกเทศมนตรีเพื่อแต่งตั้งให้เป็นกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง แต่ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

ถ้ากรรมการว่างลงก่อนถึงกำหนดออกตามวาระไม่เกิน 3 เดือน จะไม่คัดเลือกเสนอ นายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลเพื่อแต่งตั้งขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ ให้เป็นดุลยพินิจของ นายกเทศมนตรีหรือปลัดเทศบาล

ข้อ 17 กรณีกรรมการชุมชนพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 14(1) , 14(8) และ 14(9) ให้เทศบาล จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนชุดใหม่ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับแต่วันที่กรรมการชุดเดิมพ้นจากตำแหน่ง

หมวด 4

การเลือกตั้งประธานคณะกรรมการชุมชนและคณะกรรมการชุมชน

ข้อ 18 ให้เทศบาลฯ ประกาศกำหนดวันประชุมสมาชิกชุมชน เพื่อให้มีการเลือกกรรมการชุมชนทราบล่วงหน้าก่อนวันเลือกไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

การประกาศกำหนดวันประชุมสมาชิกชุมชน ตามวรรคแรก ให้เทศบาลฯ ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ คุณสมบัติผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นกรรมการชุมชน ผู้มีสิทธิเลือกกรรมการชุมชนและวิธีการเลือกตามระเบียบนี้ให้ประชาชนทราบ

ข้อ 19 วิธีการเลือกกรรมการชุมชน

ให้ผู้มีสิทธิเลือกเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเป็นกรรมการชุมชน ต่อที่ประชุมและให้ผู้มีสิทธิเลือกรับรองการเสนอชื่อนั้นไม่น้อยกว่า 2 คน เมื่อที่ประชุมส่วนใหญ่มีมติเลือกผู้ใดเป็นกรรมการชุมชนแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ได้รับเลือก และให้เทศบาลฯ ตรวจสอบ หากเห็นว่า มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามให้ประกาศแต่งตั้ง

กรณีที่มีการเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการชุมชนมากกว่าจำนวนคณะกรรมการชุมชนที่กำหนด ตามข้อ 10 และมีคะแนนได้รับเลือกเท่ากัน ให้ใช้วิธีจับสลากตามที่เทศบาลฯ กำหนด และการลงคะแนนเลือกตั้งให้ใช้การลงคะแนนโดยวิธีลับ

หากปรากฏต่อมาในภายหลังว่าผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการชุมชน ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามเป็นกรรมการชุมชน ให้เทศบาลฯ ประกาศให้กรรมการชุมชนผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งและให้มีการเลือกกรรมการชุมชนใหม่ตามวรรคแรกจนครบจำนวนคณะกรรมการชุมชน

ข้อ 20 ประธานคณะกรรมการชุมชน มาจากการเลือกกันเองของกรรมการชุมชน และให้ประธานกรรมการชุมชนเลือก รองประธานฯ เลขานุการ และกรรมการฝ่ายต่างๆ

หมวด 5

หน้าที่คณะกรรมการชุมชน

ข้อ 21 คณะกรรมการชุมชน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้นำและเป็นแกนกลางในการพัฒนาชุมชน
- (2) แก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในชุมชน
- (3) เสนอแผนงานและโครงการ เพื่อขอความช่วยเหลือจากเทศบาล
- (4) สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีความสำนึกในการปกครองระบอบประชาธิปไตยและร่วมกันในการพัฒนาชุมชนของตน
- (5) ส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามตลอดจนสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในชุมชน
- (6) ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่นตามที่เห็นสมควร โดยไม่ขัดต่อระเบียบและกฎหมาย

ข้อ 22 หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการในตำแหน่งต่างๆ

22.1 ประธานกรรมการชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- (1) เป็นประธานในการประชุม
- (2) ควบคุมการนับคะแนนเสียงและชี้ขาดในกรณีที่มิฉะนั้นเสียงเท่ากัน
- (3) ควบคุมและติดตามการดำเนินงานของกรรมการฝ่ายต่างๆ
- (4) เป็นตัวแทนกรรมการชุมชนในการติดต่อ ประสานงาน กับหน่วยราชการ องค์กรและหน่วยงานเอกชนต่างๆ
- (5) ทำหน้าที่ในการเป็นผู้นำพัฒนาชุมชน และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาล

22.2 รองประธานกรรมการชุมชน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- (1) ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการชุมชน ในกรณีที่ประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการชุมชนมอบหมาย

22.3 เลขานุการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- (1) ออกหนังสือเชิญประชุม
- (2) จัดระเบียบวาระการประชุมกรรมการชุมชนและจดบันทึกรายงานการประชุมเสนอต่อที่ประชุม และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (3) ปฏิบัติงานสารบัญและจัดเก็บดูแลเอกสารของชุมชน

- (4) ประสานงานกับทุกๆ ฝ่าย
- (5) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการชุมชนมอบหมาย และงานอื่นทั่วไปที่ไม่มีอยู่ในหน้าที่ของฝ่ายใด

22.4 ฝ่ายป้องกันและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- (1) บำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้แก่ราษฎรในชุมชน
- (2) ดูแลชุมชนให้เป็นไปตามกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณีและนโยบายของทางราชการ
- (3) ส่งเสริมให้ราษฎร มีความสนใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- (4) ส่งเสริมราษฎรมีความสนใจและเข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองส่วนท้องถิ่น
- (5) ส่งเสริมความสามัคคีของส่วนรวม
- (6) การดูแลรักษาสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ราษฎรใช้ประโยชน์ร่วมกันในชุมชน
- (7) เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

22.5 ฝ่ายคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินของชุมชน
- (2) ดูแลเกี่ยวกับทะเบียนทรัพย์สินของชุมชนให้เรียบร้อย
- (3) เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

22.6 ฝ่ายสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) การรักษาพยาบาล
- (2) การสุขาภิบาล
- (3) การวางแผนครอบครัว
- (4) การป้องกันกันโรค
- (5) การรักษาภาวะแวดล้อมของชุมชน และป้องกันอันตรายอันเกิดจากสภาวะแวดล้อมในชุมชน
- (6) การส่งเสริมสุขภาพอนามัย
- (7) เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส ที่คณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

22.7 ฝ่ายการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- (1) การศึกษา
- (2) การลูกเสือ
- (3) กิจกรรมเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป

- (4) กิจกรรมเกี่ยวกับศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น
- (5) การกีฬา นันทนาการ การพักผ่อนหย่อนใจ
- (6) เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการชุมชนมอบหมาย

หมวด 5

การดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

ข้อ 23 ให้มีการประชุมคณะกรรมการชุมชนครั้งแรก ภายใน 15 วัน นับแต่การเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนแล้วเสร็จ เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการ รองประธานคณะกรรมการ และกรรมการฝ่ายต่างๆ ตามข้อ 11

ข้อ 24 ให้ประธานกรรมการชุมชนที่ได้รับการเลือกตั้ง อยู่ในตำแหน่งได้คราวละสองปี เมื่อถึงคราวออกตามวาระไปแล้ว อาจได้รับเลือกอีกได้

ข้อ 25 การประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ต้องมีกรรมการมาร่วมประชุมถึงหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

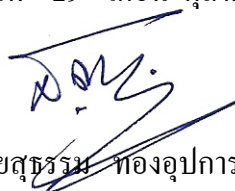
ข้อ 26 ให้มีการประชุมคณะกรรมการชุมชนอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง โดยให้เลขานุการคณะกรรมการชุมชน ทำหน้าที่ออกหนังสือเชิญประชุมให้คณะกรรมการทราบก่อนวันประชุมอย่างน้อย 1 วัน เว้นแต่กรณีจำเป็น หรือมีเหตุเร่งด่วนเชิญประชุมด้วยวาจาก็ได้ และการลงมติข้อปรึกษาในการประชุมนั้น ให้ถือเสียงข้างมาก และกรรมการคนหนึ่งย่อมมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีจำนวนเสียงลงคะแนนเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มขึ้นได้อีกเสียงหนึ่ง เป็นเสียงชี้ขาดในการประชุมให้ที่ปรึกษาของคณะกรรมการชุมชนเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง

ข้อ 27 ให้คณะกรรมการชุมชน เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานคณะกรรมการไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานคณะกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และเมื่อประธานและรองประธานคณะกรรมการไม่อยู่ ให้กรรมการเลือกผู้อาวุโสหรือผู้เหมาะสม ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

ข้อ 28 การประชุมของคณะกรรมการชุมชนให้กระทำโดยเปิดเผย

ข้อ 29 ในการประชุมทุกครั้ง ให้เลขานุการคณะกรรมการชุมชนทำหน้าที่จดรายงานการประชุม แล้วรายงานให้เทศบาลทราบโดยไม่ชักช้า

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2552



(นายสุธรรม ทองอุปการ)

นายกเทศมนตรีตำบลบางจาก